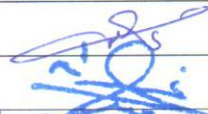



عنوان السياسة: المتابعة والتقييم للإستراتيجية الوطنية للتمريض والقبالة		
الجهة المنشأة: قسم المتابعة والتقييم	سجل السياسات والإجراءات: السجل الفني	
عدد الصفحات: (4)	رمز السياسة: T-PP-DR-ME-01	
تاريخ آخر مراجعة ١٤/٢/٢٠١٦	تاريخ الاصدار ١١/١/٢٠١٦	
السياسات ذات العلاقة:		
الموافقات		
التوقيع	الإسم	
	د. محمد - م. م. م. م.	مدير المديرية
	منير خياطة	الأمين العام

الهدف

تنظيم وإدارة متابعة وتقييم تنفيذ الإستراتيجية الوطنية للتمريض والقبالة مع شركاء المجلس

المنعنين بتطبيق السياسة

1. قسم المتابعة والتقييم في مديرية التطوير والبحث العلمي
2. اللجنة التوجيهية للمتابعة والتقييم للإستراتيجية الوطنية للتمريض.
3. ضباط إرتباط المتابعة والتقييم للإستراتيجية الوطنية للتمريض.

السياسة

1. يتولى المجلس ضمن أهدافه وضع إستراتيجية تنظيم المهنة، ويقوم قسم المتابعة والتقييم بتنسيق ومتابعة وتقييم تنفيذ مداخلات الاستراتيجية بمنهجية علمية ونظام اداري فعال ونهج تشاركي بهدف زيادة فرص تحقيق النتائج والأهداف ورصد المعوقات والعمل على تجاوزها.
2. يوفر نظام المتابعة والتقييم البيانات والمعلومات في مجال الرعاية الصحية التمريضية والتي يتم الإستفادة منها في تحديد الأولويات الوطنية الصحية وإتخاذ القرارات.

التعريفات

المتابعة (Monitoring): عملية منظمة ومستمرة وفقاً لخطة موضوعة موضح بها الاهداف المراد تحقيقها مع مراجعتها بشكل دوري للتأكد من ان التنفيذ يتم في الاطار الصحيح.

التقييم (Evaluation): عملية مرحلية ومنظمة تتم على مدار مراحل الخطة، تتم من خلال جمع وتحليل المعلومات لتحديد مدى تحقيق الخطة لأهدافها من خلال الأنشطة الموضوعية وقياس نتائج وأثر الخطة ومخرجات الخطة.

النماذج/ الادوات المطلوبة

1. نموذج بطاقة المؤشر.
2. محاضر إجتماعات اللجان التنسيقية واللجنة التوجيهية للمتابعة والتقييم
3. نماذج الحضور للجان وللورشات التدريبية لضباط إرتباط المتابعة والتقييم
4. نماذج جمع المعلومات للمتابعة والتقييم
5. نموذج رصد المعوقات

الإجراءات

1. يتم تنسيق نشاطات المتابعة والتقييم من خلال رئيس قسم المتابعة والتقييم في المجلس.
2. تتلخص مهام قسم المتابعة والتقييم في:
 - 1.2 المشاركة في وضع الإستراتيجية الوطنية للتمريض والقبالة
 - 2.2 تحديد الاطار العام لخطة المتابعة والتقييم
 - 3.2 اعداد البية ومنهجية للمتابعة والتقييم للاستراتيجية الوطنية للتمريض وعرضها واعلانها للشركاء واعتمادها منهم.
 - 4.2 تحديد مؤشرات للقياس ووصف هذه المؤشرات
 - 5.2 تصميم خطط العمل السنوية التنفيذية للمداخلات والانشطة، ومساعدة الجهات المعنية في تنفيذ الإستراتيجية وفي وضع الأطر العامة للخطط السنوية للمداخلات والانشطة المطلوب تنفيذها من قبلهم.
 - 6.2 تحديد خطة جمع البيانات (برنامج زمني لمواعيد جمع وتحليل البيانات)
 - 7.2 تنظيم اجتماعات المتابعة والتقييم مع الشركاء واللجان المساندة
 - 8.2 جمع المعلومات عن اجراءات سير مداخلات الجهات المعنية من الجهات الشريكة المختلفة بشكل دوري ومن ثم تصنيفها وتحليلها
 - 9.2 اعداد تقارير متابعة وتقييم دورية وعرضها على اللجان المعنية ونشرها على المستوى الوطني
 - 10.2 اعداد تقارير دورية لمتابعة المعوقات/ العقبات وتحليلها وإيجاد الحلول والبدائل للتنفيذ
 - 11.2 وضع برنامج زمني لمواعيد اجراء التقييم للاستراتيجية
 - 12.2 تدريب ضباط الإرتباط بشكل دوري
3. يشكل المجلس لجنة توجيهية لمتابعة وتقييم الإستراتيجية الوطنية للتمريض.
 - 1.3 تتكون اللجنة من صناع قرار يمثلون كافة الجهات المعنية بتطبيق الإستراتيجية والأعضاء المعنيين من المجلس، ويقوم أمين عام المجلس بتسمية اعضاء اللجنة التوجيهية
 - 2.3 يرأس الامين العام اللجنة التوجيهية
 - 3.3 تجتمع اللجنة بصورة دورية مرتين في كل عام لمناقشة تقارير المتابعة والتقييم
 - 4.3 تتضمن مهام اللجنة ما يلي:
 - 1.4.3 المساهمة في اعداد الاستراتيجية الوطنية للتمريض
 - 2.4.3 المساهمة في اعداد الخطة التنفيذية السنوية المنبثقة عن الاستراتيجية

3.4.3 مناقشة تقارير المتابعة والتقييم ومناقشة مدى التقدم وتحديد العقبات والفجوات التي تعيق التنفيذ، والتوصية بما يلزم للجهات المعنية لسد هذه الفجوات.

4.4.3 القيام بدور الحكم في تقدير اثر أي تغيير يطلبه الشركاء على مخرجات الاستراتيجية، وإصدار التوجيه المناسب للشركاء في قبول التغيير أو عدم قبوله.

5.4.3 متابعة ودعم ضباط ارتباط المتابعة والتقييم في المؤسسة التي يمثلها.

4. يشكل المجلس لجنة تنسيقية للمتابعة والتقييم (ضباط إرتباط)

1.4 تتكون اللجنة من ضباط إرتباط من كافة الجهات المعنية بتنفيذ الإستراتيجية، ممن تتطلب طبيعة عملهم متابعة وتقييم لخطط مؤسساتهم أو احتساب ومقارنة مؤشرات الاداء .

2.4 تسمى كل جهة معنية بالتنفيذ أحد موظفيها ليكون عضواً في اللجنة

3.4 يكون رئيس قسم المتابعة والتقييم هو ضباط إرتباط المجلس

4.4 تهدف اللجنة إلى زيادة فرص تحقيق نتائج ومخرجات الاستراتيجية من خلال تنسيق جهود الشركاء والمعنيين بالتنفيذ وإلى تحسين مستوى الإرتباط وضمن تبادل المعلومات بين الشركاء

5.4 يجتمع ضباط الإرتباط بصورة دورية مرتين في كل عام او اجتماعات حسب الحاجة .

6.4 تكون مهام ضباط الإرتباط:

1.6.4 المساهمة في اعداد الاستراتيجية الوطنية للتمريض وتحديد النتائج والمخرجات المرجوة.

2.6.4 المساهمة في اعداد الخطة التنفيذية السنوية المنبثقة عن الاستراتيجية

3.6.4 إرسال تقارير الانجازات معبأة حسب نماذج المتابعة والتقييم

4.6.4 تحليل المنجزات بالتشارك مع الجهات المعنية بالمؤسسة والمستويات الادارية العليا وتحديد العقبات والفجوات التي تعيق التنفيذ، ووضع التوصيات بما يلزم لسد هذه الفجوات.

5.6.4 مراجعة تقارير المتابعة والتقييم

6.6.4 تزويد المجلس بالتغذية الراجعة حول مسودة تقارير المتابعة والتقييم.

7.6.4 متابعة وارسال تقارير خاصة للمجلس في حال وجود معوقات/ عقبات تحول دون تنفيذ المداخلات

8.6.4 المساهمة في تذليل العقبات والفجوات التي تعيق التنفيذ على مستوى المؤسسات

5. مستويات المتابعة والتقييم :

تتم عملية المتابعة والتقييم ضمن ثلاثة مستويات:

1.5 المتابعة و التقييم الدوري (سنوي من خلال الخطط التنفيذية السنوية)

2.5 المتابعة والتقييم المرحلي (منتصف المدة)

3.5 تقييم نهائي (قياس الأثر)

6. آلية المتابعة والتقييم:

1.6 المتابعة والتقييم الدوري:

1.1.6 يقوم قسم المتابعة والتقييم خلال الربع الاخير من نهاية كل عام بإعداد خطة تنفيذية سنوية للعام القادم.

2.1.6 يتم اطلاق الخطة التنفيذية السنوية المنبثقة عن الاستراتيجية للشركاء المعنيين (اعضاء اللجنة التوجيهية وضباط ارتباط الجهات الشريكة)

3.1.6 يتم إرسال نماذج المتابعة والتقييم في نهاية العام (شهر كانون أول) إلى ضباط الإرتباط لتعبئتها في فترة أقصاها شهر .

4.1.6 يقوم ضباط الإرتباط بتعبئة نماذج المتابعة والتقييم وإرساله إلى المجلس

5.1.6 يتم إعداد تقرير المتابعة والتقييم في بداية كل عام وعرضه على ضباط الإرتباط لمراجعته في شهر شباط

6.1.6 يتم مراجعة وإعداد النسخة النهائية من التقرير وعرضها على اللجنة التوجيهية ومناقشة التوصيات .

7.1.6 يتم تحديد المعوقات التي تواجه تنفيذ المداخلات من خلال نموذج تحديد المعوقات ويتم إرسال نموذج المعوقات للمؤسسات على أساس نصف سنوي .

8.1.6 يعقد المجلس اجتماعات ثنائية الأطراف/متعددة الأطراف المعنية من أجل وضع خطة للتعامل مع المعوقات التي تم تحديدها .

2.6 الية المتابعة والتقييم المرحلي (تقييم منتصف المدة) :

1.2.6 يتم عقد مراجعة في منتصف الفترة الزمنية للاستراتيجية الوطنية للتمريض ويتم تقييم الاستراتيجية في منتصف الفترة الزمنية من عمر الاستراتيجية

2.2.6 يتم استخدام النتائج والتوصيات لتعديل المداخلات وتنقيح الاستراتيجية إن استدعت الحاجة

3.2.6 يقوم قسم المتابعة والتقييم بتعديل الخطط بناء على نتائج تقييم الإستراتيجية.

3.6 تقييم نهائي (قياس الأثر) :

1.3.6 يتم عمل تقييم نهائي (مدى تحقيق الأثر) للاستراتيجية في النصف الأخير من العام الأخير للإستراتيجية.

2.3.6 يتم استخدام نتائج التقييم لتطوير الإستراتيجية التالية.

7. يتحمل مسؤول ومنسق المتابعة والتقييم مسؤولية حفظ وتصنيف الوثائق الخاصة بالاستراتيجية الوطنية للتمريض .

المراجع

1. قانون المجلس التمريضي الأردني رقم (53) لسنة 2006

2. الإستراتيجية الوطنية للتمريض والقبالة

3. نظام المتابعة والتقييم لسنة 2015